PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Tunja, octubre de 2025

Señor
JULIÁN ALFONSO VALERO BUSTOS
SUPERVISOR CONTRATO No. .CO1.PCCNTR.8050689
Coordinador Académica Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del 01 al 30 de octubre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.8050689 del año 2025

Juan Sebastián Canaria Rojas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.049.636.456 de Tunja, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Coordinación Académica), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de veintidós millones setenta y siete mil seiscientos cincuenta y tres pesos moneda legal ($22.077.653) incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Cuatro pagos iguales por los meses de agosto a noviembre de 2025 por valor de cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos moneda legal ($4.599.511) incluido IVA,

Plazo: Será hasta el 24 de diciembre de 2025

.

OBJETO: Prestar servicios profesionales en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, en el área de EMPRENDIMIENTO, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina - CampeSENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las		Anexos: Programación mes de OCTUBRE Lista de asistencia (formación y matricula).

	actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Oriente formación complementaria en las fichas: numero de ficha: 3339986 nombre del programa: Emprendedor en elaboración de artesanías en telar vertical Municipio: Panqueba Competencia: Aplicar los elementos del comportamiento emprendedor según las condiciones del entorno e innovación del producto. Resultado: Formular el proyecto teniendo en cuenta el modelo de negocio CANVAS. Entregable: Cartilla Mi ruta SENA. Numero de ficha: 3366069 nombre del programa: Emprendedor en elaboración de artesanías en telar vertical Municipio: Sogamoso Competencia: Aplicar los elementos del comportamiento emprendedor según las condiciones del entorno e innovación del producto. Resultado: Formular el proyecto teniendo en cuenta el modelo de negocio CANVAS. Entregable: Cartilla Mi ruta SENA. numero de ficha: 3344233 nombre del programa: Emprendedor en elaboración de productos vitrificados de arcilla Municipio: Tuta Competencia: Aplicar los elementos del comportamiento emprendedor según las condiciones del entorno e innovación del producto. Resultado: Formular el proyecto teniendo en cuenta el modelo de negocio CANVAS. Entregable: Cartilla Mi ruta SENA.	Registro de tiempos de Sofia. Registro fotográfico. Guías de aprendizaje.

2	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular- CampeSENA	numero de ficha: 3339986 nombre del programa: Emprendedor en elaboración de artesanías en telar vertical Municipio: Panqueba Competencia: Aplicar los elementos del comportamiento emprendedor según las condiciones del entorno e innovación del producto. Resultado: Formular el proyecto teniendo en cuenta el modelo de negocio CANVAS. Entregable: Cartilla Mi ruta SENA. Numero de ficha: 3366069 nombre del programa: Emprendedor en elaboración de artesanías en telar vertical Municipio: Sogamoso Competencia: Aplicar los elementos del comportamiento emprendedor según las condiciones del entorno e innovación del producto. Resultado: Formular el proyecto teniendo en cuenta el modelo de negocio CANVAS. Entregable: Cartilla Mi ruta SENA. numero de ficha: 3344233 nombre del programa: Emprendedor en elaboración de productos vitrificados de arcilla Municipio: Tuta Competencia: Aplicar los elementos del comportamiento emprendedor según las condiciones del entorno e innovación del producto. Resultado: Formular el proyecto teniendo en cuenta el modelo de negocio CANVAS. Entregable: Cartilla Mi ruta SENA.	**Anexos:** Lista de asistencia del municipio de Panqueba Material fotográfico de Panqueba

3	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato	Se registra en la plataforma Sofia plus programación del mes de octubre, para la formación impartida en los municipios de Panqueba, Sogamoso y Tuta – Boyacá.	**Anexo:** Programaciones del mes de Octubre
4	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	De acuerdo con la programación presentó agenda de desplazamiento del municipio de Panqueba del mes de octubre que se llevará a cabo del 20 al 25 de octubre.	**Anexo:** Se anexa agenda firmada del municipio de Panqueba.
5.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Se evaluaron Resultados de aprendizaje del siguiente grupo: numero de ficha: 3339986 nombre del programa: Emprendedor en elaboración de artesanías en telar vertical Municipio: Panqueba Competencia: Aplicar los elementos del comportamiento emprendedor según las condiciones del entorno e innovación del producto. Resultado: Formular el proyecto teniendo en cuenta el modelo de negocio CANVAS.	**Anexos:** Reporte de juicios de evaluación para el municipio Panqueba.
6	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas	A la fecha de ejecución del contrato, no me han asignado actividad para creación de unidades productivas.	**Anexos:**
7	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias	Describí en las diferentes formaciones brindadas la estrategia, metodología y	**Anexos:** Registro fotográfico.

	CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Procedimiento del programa CampeSENA.	
8	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas. (acta gestión-acuerdos- convenios)	Esta en proceso de formación, se anexa esta evidencia en la siguiente cuenta de cobro.	**Anexo:**
9	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Se participó de la reunión de área del día 17 de octubre, en el municipio de Nobsa.	**Anexo:** Listado de asistencia Registro fotográfico
10	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo. (eventos feriales – mercados campesinos-)	Las actividades que se derivan de esta obligación se proyectan ejecutar entre el II semestre.	**Anexo:**
11	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados (Informe mensual GC Y GF evidencias	Presenté el informe mensual de actividades correspondiente al mes de octubre. Informe Mensual de ejecución contractual GTH-F- 062-V10 Reporte de tiempos mes Octubre. Planilla de cobro Si Contratistas mes octubre.	**Anexo:** Informe Mensual de ejecución contractual GTH-F- 062-V10 mes octubre. Reporte tiempos mes octubre. Planilla Si Contratista mes de octubre.
12	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de	Recibí el espacio en donde se desarrolla la formación y se entrega en el mismo estado en que se recibe.	**Anexos:** - Registro fotográfico.

	otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		
13	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	Participe en la socialización de los proyectos generados en ruta 1 para su posterior selección.	Anexo: - Lista de asistencia - Registro fotográfico.
14	Apoyar y participar en las actividades de capacitación o de auditoria en el SIGA y MIPG, en caso de ser requerido.	Realice encuesta de la jornada integral de sensibilización y transferencia de conocimiento en gestión ambiental y eficiencia energética.	Anexo: Certificado de respuesta y asistencia.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	188525	PANQUEBA	2025-10-20	2025-10-25

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el aporte a Seguridad Social planilla y periodo Julio (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,

JUAN SEBASTIAN CANARIA ROJAS
Contratista
C.C. No. 1.049.636.456

Recibí a satisfacción:

JULIÁN ALFONSO VALERO BUSTOS
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.8050689 de 2025 Coordinador Académico